

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา**

1. โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561-2564)	134,000	บาท
2. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา	46,500	บาท
3. โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา และการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติตามมาตรฐานของ สพฐ.	134,600	บาท
4. โครงการการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561	66,000	บาท
5. โครงการประชุมเชิงวิชาการเพื่อรับการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด	97,000	บาท
6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา	32,100	บาท
7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการบัญชี และพัสดุโรงเรียน	119,900	บาท
8. โครงการตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินโรงเรียน	48,000	บาท
9. โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์	50,000	บาท
10. โครงการพัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์	50,000	บาท
11. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ	24,000	บาท
12. โครงการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานฯ	100,000	บาท
13. โครงการเชิดชูเกียรติ ผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น (จังหวัด)	189,500	บาท
14. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการควบคุมภายในออนไลน์	93,250	บาท
15. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบงานสารบรรณ Smart Obec	93,250	บาท
16. โครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	200,000	บาท
17. โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	100,000	บาท
18. โครงการการบริหารและจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561	90,500	บาท
19. โครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2561	23,000	บาท

**สรุป 19 โครงการ จำนวน 1,691,600 บาท**

**โครงการไม่มีงบประมาณรองรับ (รอกการจัดสรรงบประมาณ)**

1. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการของบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน	100,000	บาท
--	---------	-----

**สรุป 1 โครงการ จำนวน 100,000 บาท**



โครงการ	จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561-2564)
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1 , 7 , 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2560 – เมษายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกแห่งจะต้องดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการทำงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

ในปีงบประมาณ 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ต้องจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561-2564) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนา โดยต้องดำเนินการวางแผนศึกษาจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และการกำหนดทิศทางของหน่วยงาน เพื่อนำกลยุทธ์ไปสู่ขั้นตอนการปฏิบัติ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ปีงบประมาณ 2561

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวิเคราะห์นโยบาย ทิศทางการจัดการศึกษาของชาติ
- 2.2 เพื่อวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชัยภูมิ เขต 1
- 2.3 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561 – 2564)
- 2.4 เพื่อนำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เป็นกรอบทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน ร่างแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี

จำนวน 40 คน

- 3.1.2 ประชุมคณะกรรมการยกร่าง แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี จำนวน 40 คน

- 3.1.3 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี จำนวน 16 คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติ

3.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มี วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี เป็นเครื่องมือในการบริหารการศึกษาไปสู่เป้าหมายอย่างมีคุณภาพ



## 4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อมูลพื้นฐานแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี	พฤศจิกายน 2560	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี และคณะ
2	ประชุมคณะกรรมการยกร่างแผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี	พฤศจิกายน 2560	
3.	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี	ธันวาคม 2560	
4.	จัดทำรูปเล่มฯ	มีนาคม – เมษายน 2561	

## 5. งบประมาณทั้งสิ้น 234,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

งบบริหารจัดการสำนักงานฯ (งบกลาง) 100,000 บาท งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา 134,000 บาท

ที่	กิจกรรม / รายการ	เงินงบประมาณ จำแนกตามรายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ	รวม
1	ประชุมคณะทำงาน แผนพัฒนาการศึกษา 4 ปี จำนวน 40 คน จำนวน 1 วัน 1. ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ จำนวน 40 คน		6,800		6,800
2	ประชุมคณะกรรมการ จำนวน 40 คน จำนวน 3 วัน 2.1. ค่าอาหารเช้า จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 200 บาท จำนวน 40 คน 2.2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 3 มื้อ ๆ ละ 250 บาท จำนวน 40 คน 2.3. ค่าอาหารเย็น จำนวน 3 มื้อ มื้อละ 350 บาท จำนวน 40 คน 2.4. ค่าจ้างเหมารถโดยสารปรับอากาศ VIP จำนวน 1 คัน จำนวน 3 วัน 50,000 บาท 2.5. ค่าที่พักคนละ 600 บาท จำนวน 2 คืน จำนวน 40 คน 2.6. ค่าอาหารว่าง จำนวน 1 มื้อ จำนวน 6 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 40 คน 2.7. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คน ชั่วโมงละ 600 บาท 6 ชั่วโมง : ต่อวัน จำนวน 2 วัน		8,000 30,000 42,000 50,000 48,000 12,000		190,000
		7,200			7,200



ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ จำแนกตามรายการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ	รวม
3	ค่าวัสดุ			5,000	5,000
4.	คณะกรรมการสรุปเอกสารเพื่อจัดทำรูปเล่ม	10,000			10,000
5.	จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 50 เล่ม		15,000		15,000
	รวม	17,200	211,800	5,000	234,000

## 6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือ / วิธีการประเมิน
- ร้อยละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ที่ สอดคล้องกับ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 1 มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561 – 2564) ที่ชัดเจน	- เอกสารพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี (2561 – 2564)

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ปี ที่ชัดเจน เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามเป้าหมาย มีประสิทธิภาพ และส่งผลให้นักเรียน ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ เท่าเทียมกัน



โครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 1, 7, 8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2560 – เมษายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการการศึกษา เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้กำหนดปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการนำแผนสู่ การปฏิบัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นหน่วยงานหลัก ที่มีหน้าที่ ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ เพื่อการพัฒนาสู่มาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาให้ สอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายที่ส่วนกลางกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงกำหนดโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรและการ มีส่วนร่วม

การกำหนดเป้าหมาย กิจกรรม โครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นกรอบแนวทางและทิศทางในการปฏิบัติงานบุคลากรในสังกัด ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกัน

2.2 เพื่อเป็นกระบวนการทำงาน แก่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

2.3 เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบาย กลยุทธ์ สพฐ. และจัดทำ แผนปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์

2.4 เพื่อการบริหารจัดการงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม อย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และความจำเป็น ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

2.5 เป็นเครื่องมือ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ในการนำกลยุทธ์สู่การ ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามโครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี

## 3. เป้าหมาย

3.1 มีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่ครอบคลุมตามภารกิจ และสามารถนำไปสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายทิศทางกรอบการดำเนินงาน และกิจกรรมในการทำงาน ของบุคลากรในสังกัด

3.3 เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานและตั้งบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ระดับคุณภาพตามที่เขตพื้นที่การศึกษา และกลุ่มกำหนด



3.4 เพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สู่การปฏิบัติตรงตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

3.5 สร้างกลไกการขับเคลื่อน และตรวจสอบ โดยมีรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

**4. รายละเอียดกิจกรรม / ระยะเวลา / งบประมาณ 46,500 บาท**

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1 แต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม 2561	
4.2 ประชุมชี้แจงในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2561 กับผู้เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าอาหารว่างอาหารกลางวัน คณะกรรมการฯ (25 คน x 35 x 2 มื้อ : ครั้ง x 80 : ครั้ง x 4 ครั้ง)	ธันวาคม – กุมภาพันธ์ 2561	15,000
4.3 พิจารณาโครงการเพื่อให้ตรงตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (10 คน x 35 x 2 มื้อ : ครั้ง x 80 : ครั้ง)	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2561	1,500
4.4 มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามโครงการ ยุทธศาสตร์ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน		
4.5 เสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ เห็นชอบ	เมษายน 2561	
4.6 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	เมษายน – พฤษภาคม 2561	30,000
4.7 ติดตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสถานศึกษาและ กลุ่ม/หน่วย สพป.ชัยภูมิ เขต 1		
4.8 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561		
4.10 จัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่ม / รายงานโครงการ เป็นรูปเล่ม		
4.11 สรุป การติดตามแผนปฏิบัติการกลุ่ม / รายงาน โครงการเป็นรูปเล่ม		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
5.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	- แบบประเมิน - รายงาน
5.2 การมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา	- แผนปฏิบัติการกลุ่ม / หน่วย	
5.3 การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ		
5.4 บุคลากรได้รับการพัฒนา		
5.5 คุณภาพการบริการที่ดีเกิดความพึงพอใจผู้รับบริการ		

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 บุคลากรมีส่วนร่วม กำหนดเป้าหมาย กิจกรรมการทำงานบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

6.2 การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ

6.3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1

6.4 แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25561

6.5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับการพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน ตามนโยบาย/กิจกรรม/โครงการ



โครงการ	การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา และการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติตามมาตรฐานของ สพฐ.
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 2 , 4 , 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มีนาคม 2561 – พฤษภาคม 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มนโยบายและแผน เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุน และประสานงานให้สถานศึกษา จัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานตามยุทธศาสตร์เป็นสำคัญ (Strategic Results-Based Management : SRBM) ใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance Based Budgeting : SPBB) โดยเน้นความโปร่งใส ทันสมัย ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยึดหลักการมีส่วนร่วม (Participation) การบริหารที่สนับสนุนที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management) โดยมีกระบวนการวางแผน การดำเนินการตามแผน การกำกับ ติดตามผลอย่างเป็นระบบ

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 บุคลากรสถานศึกษา ที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน และการบริหารงบประมาณ ได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับการบริหารเชิงกลยุทธ์การศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะ และคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างเป็นระบบ

2.2 บุคลากรสถานศึกษา มีทักษะในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่

2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษา มีระบบการติดตาม ประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

1. บุคลากรสถานศึกษา ที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน และการบริหารงบประมาณ ได้รับการอบรม จำนวน 260 คน

2. สถานศึกษา ในสังกัด จำนวน 240 โรงเรียน มีระบบการติดตาม ประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ





## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4.1	ประชุมเชิงปฏิบัติการสถานศึกษา 240 โรงเรียน จำนวน 3 รุ่น รายอำเภอ และ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จำนวน 20 คน $260 \times 35 \times 2 = 18,200$ $260 \times 80 = 20,800$	มีนาคม - พฤษภาคม 2561	39,000
4.2	ค่าวิทยากร 1 คน - ค่าตอบแทนวิทยากรพี่เลี้ยง 6 คน 3 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง $600 \times 6 \text{ ชม.} \times 3 \text{ วัน} \times 7 \text{ คน} = 75,600$		75,600
4.3	ค่าประธานเปิด - ปิด $600 \times 3 = 1,800$		1,800
4.4	ค่าวัสดุ - จัดทำเอกสารคู่มือฝึกอบรม - เกียรติบัตร - อุปกรณ์ แบบฝึกปฏิบัติ		15,000
4.5	ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการจัดทำ เอกสารคู่มือฝึกอบรม $5 \text{ คน} \times 5 \text{ วัน} \times 200 = 5,000$		5,000
	<b>รวมงบประมาณ</b>		<b>136,400</b>

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ



## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
- ร้อยละ 80 ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการมาใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	- การประเมินความรู้ความเข้าใจ ผู้เข้าร่วมอบรม เชิงปฏิบัติการ - การสังเกต - การฝึกปฏิบัติขณะอบรม เชิงปฏิบัติการ	- แบบประเมิน - ใบงาน - แผนปฏิบัติการ สถานศึกษา ในสังกัด
- บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผนและการบริหารงบประมาณทั้งระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สามารถจัดทำแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้สอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาของตนเองและเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด		
ร้อยละ 80 บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน และการบริหารงบประมาณทั้งระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสถานศึกษา มีทักษะในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่		
- ร้อยละ 80 บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน และการบริหารงบประมาณทั้งระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสถานศึกษา สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และจุดเน้นของ สพฐ. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรสถานศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการวางแผน เชิงกลยุทธ์และ งบประมาณ
2. บุคลากรสถานศึกษามีโอกาสพัฒนาทักษะในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ได้อย่างถูกต้อง  
สอดคล้องกับสภาพการจัดการศึกษา ตามแผน ยุทธศาสตร์ และ จุดเน้นของ สพฐ.
3. บุคลากรสถานศึกษาสามารถกำหนดยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด สามารถวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหาได้



โครงการ	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 สพป.ชัยภูมิเขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดที่	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมลักษณ์ ศรียณา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ม.ค. – ส.ค. 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต1ได้ดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบาย/จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและขับเคลื่อนผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต1ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อทราบถึงผลการดำเนินงานตลอดทั้งปัญหาอุปสรรคของเขตพื้นที่การศึกษาจึงได้มีกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อ เผยแพร่ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศทราบต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาผลการดำเนินงานการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
2. เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการดำเนินงานการบริหารจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
3. เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานต่อไป

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. เผยแพร่ให้ สพฐ.ทราบ
2. เผยแพร่ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ จำนวน 225 เขต
3. เผยแพร่ให้ รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และ ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน ทุกท่าน รวมทั้งสิ้น 250 เล่ม

#### เชิงคุณภาพ

สพฐ. และ สพท.ทุกเขต ตลอดทั้งผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทราบผลการดำเนินงาน และผลการบริหารจัดการ ของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประชุมคณะผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และคณะทำงาน เพื่อวางแผนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2561 (10คน *35บาท * 8มื้อ+10คน * 80บาท *4 มื้อ)	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2561	6,000
2	ออกแบบรูปแบบรายงานฯ เพื่อจัดเก็บข้อมูลตาม	มีนาคม 2561	
3	แบบที่กำหนดรวบรวม สรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เมษายน 2561	
4	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2561	
5	รายงาน สพฐ.ทราบ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ทุกเขต/ผู้บริหาร สพป.ชย.1	สิงหาคม 2561	60,000
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>66,000</b>

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.บุคลากรในสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 ได้ทราบผลการดำเนินงานและสามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงาน และบริหารจัดการองค์กร ให้สอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ 2.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา มีความเข้มแข็ง เป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่ความเป็นเลิศ	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ประเมิน	- แบบประเมิน

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทราบผลการดำเนินงานการบริหารจัดการตามนโยบายของ สพฐ.
2. สพฐ. และสพท. ทุกเขตทั่วประเทศ ทราบผลการดำเนินงานของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
3. เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการดำเนินงานต่อไป

.....



โครงการ	ประชุมเชิงวิชาการเพื่อรับการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดที่	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสมลักษณ์ ศรียมนา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ม.ค. – ก.ย. 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานภายใต้นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคน ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา และบูรณาการการจัดการศึกษา

จากบทบาทภารกิจดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงต้องมีการกำกับติดตาม และประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำมาใช้ประกอบการวางแผนการพัฒนาคูณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2561
2. เพื่อทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพให้เกิดประสิทธิผลในการพัฒนาองค์กรสืบไป
3. เพื่อสร้างความเข้าใจบุคลากรในสถานศึกษา สังกัด สพป.ชย.1 และบุคลากรในเขต ให้มีทิศทางเดียวกันในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ สพฐ.ตามแนวทาง กลยุทธ์ และนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ
4. เพื่อพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา และสพป.ชย.1 ในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง
5. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

### 3. เป้าหมาย

1. สถานศึกษาในสังกัด 240 โรง
2. บุคลากร ใน สพป.ชย.1 จำนวน 80 คน



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
<b>กิจกรรมที่ 1</b>		
การประชุมรับการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการ ของ สพป.ชัยภูมิ เขต 1	พฤษภาคม 2561	16,800
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 80 คนๆละ 35 บาท จำนวน 6 ครั้ง	พฤษภาคม 2561	19,200
- ค่าอาหารกลางวัน 80 คนๆละ 80 บาท 3 ครั้ง	พฤษภาคม 2561	6,000
- ค่าสถานที่ (ดอกไม้สด,ป้ายการประชุม,ป้ายต้อนรับ)	พฤษภาคม 2561	10,000
- ค่าเอกสาร (เข้าเล่มโรงพิมพ์)	พฤษภาคม 2561	3,000
- VTR	พฤษภาคม 2561	5,000
4. ค่าพาหนะโรงเรียนมาจัดนิทรรศการ 5 โรงๆละ 1,000		
<b>รวมกิจกรรมที่ 1</b>		<b>60,000</b>
<b>กิจกรรมที่ 2.</b>		
การติดตามประเมินผลการบริหารจัดการของโรงเรียนใน สังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 เชียงประจักษ์		
- ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการติดตามประเมินผล ในการ ออกติดตามประเมินผลการบริหารจัดการโรงเรียนใน สังกัด (10 คน * 240 บาท * 10 วัน)	มิถุนายน 2561	24,000
- ค่าประชุมสรุปผลการดำเนินงานการติดตาม ประเมินผลฯ (10 คน * 35 บาท * 4 มื้อ + 10 คน * 80 บาท * 2 มื้อ)	กรกฎาคม 2561	3,000
- ค่าเอกสารและวัสดุ	กรกฎาคม 2561	5,000
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการออกติดตามโรงเรียนในสังกัด	กรกฎาคม 2561	5,000
<b>รวมกิจกรรมที่ 2</b>		<b>37,000</b>
<b>รวมทั้งสิ้น 2 กิจกรรม</b>		<b>97,000</b>

**5. การประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>1.บุคลากรในสถานศึกษา และ สพป.ชย.1 ได้พัฒนาศักยภาพในการทำงาน และบริหารจัดการองค์กร ให้สอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ</p> <p>3.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา มีความเข้มแข็ง เป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>4.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ผ่านการประเมินคุณภาพในระดับดี</p>	<p>- สังเกต (การสังเกตชั้นการประชุม เตรียมความพร้อม เพื่อ ทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะและการ สังเกตชั้นการนำเสนอผล การดำเนินงาน การ รายงานผลฯ และจาก เอกสารรายงาน)</p> <p>- สัมภาษณ์</p> <p>- ผลการประเมิน จาก สตผ.</p>	<p>- แบบประเมิน</p>

**6. ผลคาดว่าจะได้รับ**

- บุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษา จำนวน 240โรง มีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ

.....



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 1, 9
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2.นางสาวสินินาถ ธงสันเทียะ 3.นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัตติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	สิงหาคม-กันยายน 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แผนการศึกษาและแห่งชาติและยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายใน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่เป็นหน่วยควบคุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2546 อีกทั้งได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง ได้ออกระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 23 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีโรงเรียนในสังกัดจำนวน 236 โรงเรียน 4 สาขา รวมสถานศึกษา 240 แห่ง และโรงเรียนในสังกัดมีฐานะเป็นนิติบุคคล ต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินการตามนิติกรรมที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียนตามกฎหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตระหนักในเรื่องดังกล่าว หน่วยตรวจสอบภายในจึงได้ดำเนินการสร้างเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด เพื่อให้ความช่วยเหลือแนะนำโรงเรียนในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือศูนย์ใกล้เคียงได้ ซึ่งดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2553 เป็นต้นมา ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานแก่เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเป็นการพัฒนาเครือข่ายรายใหม่เพื่อทดแทนเครือข่ายที่ย้ายหรือเกษียณอายุราชการ ซึ่งเป็นวิธีการหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษา ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด โดยยึดหลักการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการสถานศึกษา

ในสังกัด





## 2. วัตถุประสงค์

พัฒนาเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการใช้จ่ายเงินโดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปีบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือสถานศึกษาให้สามารถบริหารงาน เป็นไปตาม

นโยบาย ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

## 3. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 60 คน  
ได้รับการพัฒนา

**เชิงคุณภาพ** เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน 60 คน มีความรู้ และเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุสามารถนำความรู้ไปช่วยเหลือแนะนำโรงเรียนในสังกัดได้

## 4. รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประสานงานแต่งตั้งเครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในและเตรียมการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรกฎาคม 2561	
2	ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อสร้างองค์ความรู้ และประเมินผล (เครือข่าย 60 คน ตสน. 3 คน รวม 63 คน)	สิงหาคม-กันยายน 2561	
	- ค่าอาหารกลางวัน 63 คนๆ ละ 2 วันๆ ละ 80 บาท/คน		10,080
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 63 คนๆ ละ 2 วันๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท/คน		8,820
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คนๆ ละ 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท		7,200
	- ค่าวัสดุ 60 เล่มๆ ละ 100 บาท		6,000
3	รายงานผลการดำเนินงานให้ สพฐ.ทราบ	กันยายน 2561	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>32,100</b>



## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>เชิงปริมาณ</b> เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในประจำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 60 คน ได้รับการพัฒนา <b>เชิงคุณภาพ</b> เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายใน 60 คน มีความรู้ และเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ สามารถนำความรู้ไปช่วยเหลือ แนะนำโรงเรียนในสังกัดได้	1. ประเมินผลการอบรม 2. ประเมินผลความพึงพอใจ	1. แบบประเมินผลการอบรม 2. แบบประเมินผลความพึงพอใจ

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เครือข่ายผู้ตรวจสอบภายในได้รับการพัฒนาความรู้ เกิดทักษะ และนำมาปฏิบัติงานในหน่วยงานพร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของโรงเรียนภายในศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ ซึ่งเป็นหน่วยรับตรวจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1

**หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการ



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินการบัญชี และพัสดุโรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	1.นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2.นางสาวสินินาถ อังสันเทียะ 3.นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – กันยายน 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แผนการศึกษาและแห่งชาติและยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายใน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่เป็นหน่วยควบคุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2546 อีกทั้งได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง ได้ออกระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 23 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป หน่วยตรวจสอบภายใน ในฐานะเป็นหน่วยงานที่เป็นหน่วยควบคุมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ.2546 ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามตรวจสอบการควบคุมเงินของสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งพัฒนาให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานแก่ครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุโรงเรียน เป็นวิธีการหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้ความช่วยเหลือแนะนำ เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานการเงิน งานบัญชี และงานพัสดุ ของสถานศึกษา



## 2. วัตถุประสงค์

พัฒนาครูที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุโรงเรียน ให้มีความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ ทรัพย์สินและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือสถานศึกษาให้สามารถบริหารงานด้านงบประมาณและทรัพย์สิน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนด มีการติดตามตรวจสอบการควบคุมเงิน การใช้จ่ายเงินของโรงเรียนในสังกัดได้ครบทุกโรงเรียน และเก็บข้อมูลนำมาประเมินความเสี่ยง เพื่อหา

แนวทางในการพัฒนาต่อไป

## 3. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ จำนวน 236 โรงเรียนๆ ละ 2 คนรวม 472 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ

**เชิงคุณภาพ** ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษา มีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	วางแผนและประสานงานการอบรม		
2	จัดทำเครื่องมือการอบรม		
3	3.1 บรรยาย ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ แนวทางการดำเนินงาน ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด 3.2 แบ่งกลุ่มตรวจสอบเอกสาร (โรงเรียนเป้าหมาย 236 โรงเรียนๆ ละ 1 คน เป็น 236 คน, ตสน. 3 คน กรรมการ 11 คน รวมทั้งสิ้น 250 คน	กรกฎาคม – กันยายน 2561	
	- ค่าอาหารกลางวัน 250 คนๆ 2 วันๆ ละ 80 บาท		40,000
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 250 คนๆ 2 วันๆ ละ 70 บาท		35,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 2 วันๆ ละ 7 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท		8,400
	- ค่าเช่าที่พักวิทยากร 2 คน 2 ห้องๆ ละ 1,200 บาท		4,800
	- ค่าพาหนะวิทยากร 2 คนๆ ละ 2,800 บาท		5,600
	- ค่าเบี้ยเลี้ยงวิทยากร 2 คนๆ ละ 400 บาท		800
	- ค่าวัสดุ		23,300
	- ค่าพิธีเปิด		2,000
4	สรุปผลการอบรม รายงาน สพฐ.		
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>119,900</b>



## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>เชิงปริมาณ</b> ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีโรงเรียน จำนวน 138 คน ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ	1. ประเมินผลการอบรม 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินผลการอบรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
<b>เชิงคุณภาพ</b> ข้าราชการครูผู้ทำหน้าที่ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษามีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ตรวจสอบเอกสารด้านการเงินและบัญชี	1. กระดาษทำการตรวจสอบด้านการเงินบัญชี

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงินและบัญชีโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ และปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบ กฎหมายที่กำหนด

2. การควบคุมการใช้จ่ายเงินมีเอกสารหลักฐานครบถ้วน การบัญชีบันทึกควบคุมเป็นปัจจุบัน

**หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการ



โครงการ	ตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและทรัพย์สินโรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวณัฐชยา โชติสวัสดิ์ 2. นางสาวสินินาถ ธงสันเทียะ 3. นางสมศิริรัตน์ วรรณประวัตติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม – กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

การบัญญัติให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และงานบริหารทั่วไป การบริหารจัดการด้านงบประมาณสำหรับสถานศึกษาในปัจจุบันมีความสำคัญมาก ต้องปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี การดำเนินงานต้องมีการควบคุมทั้งในส่วนของงบประมาณที่ดำเนินการและจัดเก็บเอกสารไว้ ณ สถานศึกษา เพื่อรอการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามระเบียบกำหนด ซึ่งเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามแผนยุทธศาสตร์ ( Strategic Performance – Based Budgeting : SPBB) และการเบิกจ่ายเงินกับส่วนราชการผู้เบิกตามระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( Government Fiscal Management Information System : GFMS) การตรวจสอบการดำเนินงาน งบประมาณ ทรัพย์สินของโรงเรียน เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่เตรียมความพร้อมให้สถานศึกษาปฏิบัติงานด้านงบประมาณและทรัพย์สินของสถานศึกษาเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้และมีความเข้มแข็งด้านการบริหาร งบประมาณและทรัพย์สิน สร้างความเชื่อมั่นสามารถเปิดเผยต่อสาธารณชนได้

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อติดตามประเมินผลการบริหารและการดำเนินงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุง แก้ไขการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามข้อตรวจพบ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและวัตถุประสงค์ เป็นการสร้างความเข้มแข็งภารกิจงานด้านงบประมาณให้สถานศึกษา และรวบรวมสรุปผลการตรวจสอบเสนอหัวหน้าส่วนราชการทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนด นโยบายการบริหารต่อไป

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

โรงเรียนที่ได้รับการตรวจประเมินความเสี่ยงมาก จำนวน 50 โรงเรียน ได้รับการตรวจสอบแนะนำให้เข้าใจ การปฏิบัติงานด้านงบประมาณและทรัพย์สิน

### เชิงคุณภาพ

โรงเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง บริหารงบประมาณโดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมเงิน การบัญชีและทรัพย์สิน ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี นโยบายที่กำหนด



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	ประเมินความเสี่ยงโรงเรียนที่จะเข้าตรวจ	ตุลาคม 2560	
2	วางแผนการตรวจสอบ	พฤศจิกายน 2560	
3	จัดทำเครื่องมือการตรวจสอบ	ธันวาคม 2560	
4	แจ้งรายชื่อโรงเรียนที่จะเข้าตรวจ	มกราคม 2561	
5	ตรวจสอบและนิเทศการการบริหารงบประมาณโรงเรียนที่ได้รับประเมินว่ามีความเสี่ยงมาก จำนวน 54 โรงเรียน	มกราคม – กันยายน 2561	
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง 50 วันๆ ละ 4 คนๆ ละ 240 บาท		48,000
6	รายงานผลการตรวจสอบให้ สพฐ.ทราบ	กันยายน 2561	48,000

## 5. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
โรงเรียนได้รับการนิเทศจากผู้ตรวจสอบภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 โดยตรง สามารถปฏิบัติงานด้านงบประมาณและทรัพย์สินได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวนโยบายที่กำหนด	1. ตรวจสอบการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการประจำปี 2. ตรวจสอบการเงินและบัญชี 3. ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดทำการควบคุมและการใช้ประโยชน์ทรัพย์สิน 4. ตรวจสอบการดำเนินงานเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณอุดหนุน	1. เครื่องมือการตรวจสอบการบริหารการเงินด้วยแผนปฏิบัติการประจำปี 2. เครื่องมือการตรวจสอบการเงินและบัญชี 3. เครื่องมือการตรวจสอบด้านพัสดุและทรัพย์สิน 4. เครื่องมือตรวจสอบการดำเนินงานเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณอุดหนุน

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนไม่มีความเสี่ยงในการบริหารงบประมาณ หรือมีแต่เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้
2. โรงเรียนสามารถปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่กำหนด
3. โรงเรียนมีการดูแลทรัพย์สิน และการใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า
4. ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านงบประมาณและทรัพย์สิน มีความรู้และแนวทางปฏิบัติการบริหารงบประมาณและทรัพย์สิน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามข้อตรวจพบ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และวัตถุประสงค์

**หมายเหตุ** ขออภัยทุกรายการ



โครงการ	จัดทำวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ สพ.ชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางศิริรัตน์ หาญเวช
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์ เป็นกระบวนการที่มุ่งเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม ความเคลื่อนไหว ด้านการจัดการศึกษา ไปยังกลุ่มเป้าหมาย และผู้สนใจทั่วไป เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เป็นการเผยแพร่ภาพลักษณ์ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริงและเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาในสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน ก่อให้เกิดความเข้าใจ เกิดทัศนคติที่ดี การยอมรับ ตลอดจนให้ความร่วมมือสนับสนุนในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำสื่อทุกรูปแบบมาเป็นเครื่องมือและกลไกในการที่จะนำความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วารสารการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงเป็นสื่อกลางการประชาสัมพันธ์ทางการศึกษาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้าทางการจัดการศึกษา

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหว ด้านการจัดการศึกษา และเผยแพร่ผลงานกิจกรรมของครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

2.2 เพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรภายใน ภายนอก ทำให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจบทบาทภาระหน้าที่และสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกเกิดความศรัทธาเลื่อมใส และเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ผลิตสื่อวารสารประชาสัมพันธ์ ปีละ 2 ครั้ง ๆ ละ 500 ฉบับ (6 เดือน/ฉบับ)

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 240 โรงเรียน ได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร เพื่อพัฒนาการศึกษา

3.2.2 กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด 77 จังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 183 เขต และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 42 เขต ได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาการศึกษาาร่วมกัน

3.2.3 หน่วยงานทางการศึกษาและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้รับข้อมูลข่าวสาร เพื่อพัฒนาการศึกษา





## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.60	-
2	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	ธ.ค.60	-
3	ประชุมคณะกรรมการจัดทำวารสาร	ก.พ.61	-
4	จัดทำร่างต้นฉบับและนำส่งโรงพิมพ์	มี.ค.61,ก.ย.61	-
5	จัดทำวารสาร 6 เดือน/ฉบับ	มี.ค.61,ก.ย.61	ค่าจัดจ้างพิมพ์วารสารจำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 500 เล่ม เล่มละ50บาท ครั้งละ 25,000 บาทรวม 50,000บาท
6	จัดส่งวารสารให้หน่วยงานราชการและโรงเรียนในสังกัด	เม.ย.61,ต.ค.61	-
7	ประเมินผลการดำเนินการ	ต.ค.61	-
<b>รวม</b>			<b>50,000</b>

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>เชิงปริมาณ</b> สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ได้เผยแพร่วารสาร 6 เดือน/ฉบับ <b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ประชาชน องค์กร หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวทางการศึกษา	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ประชาชน องค์กร หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับทราบข่าวสารความเคลื่อนไหวทางด้านการศึกษาและเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 อย่างแพร่หลายและต่อเนื่อง

6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจบทบาทภาระหน้าที่และสนับสนุนส่งเสริมให้บุคคลภายนอกเกิดความศรัทธาเลื่อมใสและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

,,,,,,,,,,,,,



โครงการ	พัฒนาเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพป.ชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางศิริรัตน์ หาญเวช
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการประชาสัมพันธ์มีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับหน่วยภาครัฐและเอกชน เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นงานเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ การสร้างสัมพันธภาพและความรู้สึกนึกคิดที่ดี โดยการมีส่วนร่วมทั้งภายใน ภายนอกองค์กร และจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจาก “เครือข่ายประชาสัมพันธ์” ในทุกระดับ เพื่อให้การประสานงานระหว่างหน่วยงานมีความคล่องตัวยิ่งขึ้นและเพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ “เครือข่ายประชาสัมพันธ์” เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ให้มีความรู้ ความสามารถเพื่อเพิ่มทักษะ เทคนิค ในการผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน สถานศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพิ่มพูนความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะ และมีความเป็นมืออาชีพ

2.2 เพื่อเปิดช่องทางการสื่อสารสองทางระหว่างหน่วยงานทางการศึกษากับประชาชนผ่านสื่อต่าง ๆ อาทิ เช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ และสื่อโทรทัศน์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

จัดอบรมให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในสถานศึกษาจำนวน 240 โรงเรียน ๆ ละ 1 คน รวม 240คน และบุคลากรในสำนักงาน จำนวน 10คน รวมทั้งสิ้น 250คน

### 3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถเกิดทักษะ เทคนิค กระบวนการ และความคิดสร้างสรรค์ด้านการประชาสัมพันธ์

3.2.2 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษาเป็นเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ สามารถสร้างกระบวนการ ประสานงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ คล่องตัว สามารถช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3.2.3 บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษา สามารถศึกษาถึงขั้นตอน วิธีการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค.60	-
2	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	ธ.ค.60	-
3	ประชุมคณะกรรมการฯ	ก.พ.61	-
4	เชิญวิทยากร	มี.ค.61	ค่าตอบแทนวิทยากร 10,000 บาท
5	แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค.61	-
6	จัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์และสถานที่	เม.ย.61	ค่าวัสดุ 2,500 บาท
7	ดำเนินการจัดอบรมฯ	พ.ค.61	ค่าอาหารว่าง 35 บาท 2 มื้อ 250 คน รวม 17,500 บาท ค่าอาหารกลางวัน 80 บาท 250 คน รวม 20,000 บาท
8	สรุปประเมินผลและรายงาน	ก.ย.61	-
<b>รวม</b>			<b>50,000</b>

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและ สถานศึกษา จำนวน 87 คนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	1. ออกแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในการอบรมฯ	1. แบบสอบถาม
<b>เชิงคุณภาพ</b> 1. บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถเกิดทักษะ เทคนิค กระบวนการและความคิดสร้างสรรค์ด้านการประชาสัมพันธ์ 2. บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษา เป็นเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ สามารถสร้างกระบวนการประสานงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ คล่องตัว และสามารถช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 3. บุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานและสถานศึกษา สามารถศึกษาถึงขั้นตอน วิธีการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อต่าง ๆ	1. ออกแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในการอบรมฯ	1. แบบสอบถาม



## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 เครือข่ายประชาสัมพันธ์ มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เกิดทักษะ เทคนิคและความคิดสร้างสรรค์
- 6.2 เกิดเครือข่ายประชาสัมพันธ์ มีกระบวนการประสานงานอย่างเป็นระบบ คล่องตัว ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 6.3 หน่วยงานในสังกัด ส่วนราชการ และประชาชน ได้รับทราบความเคลื่อนไหว ความเปลี่ยนแปลง ความก้าวหน้าทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

„„„„„„„„„



โครงการ	สร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1, 7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุลัดดา จุกระโทก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผน การกำหนดทิศทางการดำเนินงานขององค์กร กลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานได้ การสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในสังกัด เป็นเครื่องมือสำคัญยิ่งที่จะทำให้การดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน สมบูรณ์ และมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ได้ทราบถึงนโยบายและรายละเอียดของตัวชี้วัดการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และตามแผนปฏิบัติราชการ ของ สพฐ.

### 3. เป้าหมาย

บุคลากรในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทั้งในระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการ และตามแผนปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง

### 4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. เชิญประชุมผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 (ผอ. สพป.ชัยภูมิ เขต 1, รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทุกท่าน ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบ ภายใน เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ จุดอ่อนจุดด้อย ตามค่าคะแนนที่ได้รับการประเมินเพื่อปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน	เม.ย.61	25 คน/35 บาท/1 มื้อ เป็นเงินรวม 875 บาท
2. จัดทำคู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการและคู่มือตามแผนปฏิบัติราชการ(ตามต้นฉบับ)	เม.ย.61	60 เล่ม/100 บาท/เล่ม เป็นเงิน 6,000 บาท
3. เชิญประชุมผู้บริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1 (ผอ. สพป.ชัยภูมิ เขต 1, รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ทุกท่าน ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบ ภายใน เพื่อรับทราบนโยบายของ สพฐ.		



กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
4. เชิญประธานศูนย์เครือข่าย รวม 20 ศูนย์ รับทราบนโยบายของ สพฐ.	เม.ย.61	25 คน/35 บาท/1 มื้อ เป็นเงินรวม 875 บาท
5. จัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ผู้รับคำรับรอง และผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ทำคำรับรอง	พ.ค.61 – มิ.ย.61	
6. จัดทำคู่มือตามแผนปฏิบัติราชการและจัดทำ แบบรายงานผลแยกตามตัวชี้วัดเพื่อแจกให้แก่ กรรมการผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด	พ.ค.61	80 เล่ม/30 บาท/เล่ม เป็นเงิน 2,400 บาท
7. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้กำกับดูแลทุกตัวชี้วัดใน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, คณะกรรมการผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลและ รายงานข้อมูลตามระบบ KRS.	พ.ค.61	
8. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจการดำเนินการ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับผู้ที่ รับผิดชอบทุกตัวชี้วัดทั้งในระดับสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และการรายงานผ่านระบบ	พ.ค.61 – มิ.ย.61	50 คน/อาหารว่าง 1 มื้อ/35 บาท เป็นเงิน 1,750 บาท
9. จัดทำคู่มือและแบบรายงานผลระดับ สถานศึกษา	พ.ค.61- มิ.ย.61	260 เล่ม/30 บาท/เล่ม เป็นเงิน 7,800 บาท
10. ประชุมชี้แจงการรายงานข้อมูลในตัวชี้วัดที่ เกี่ยวข้องในระดับสถานศึกษา	พ.ค.61- มิ.ย.61	แจ้งในที่ประชุมผู้บริหารสถาน ศึกษา
10. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบรายงานข้อมูลทุก ตัวชี้วัด ดำเนินการกรอกข้อมูลรายงานรอบ 6 เดือน 9 เดือน และรอบ 12 เดือน โดยรายงาน ผลการประเมินตนเองและการปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติราชการตามกำหนด	พ.ค.61-ต.ค.61	วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4,300 บาท <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท</b>

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

#### 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถรายงานข้อมูลตัวชี้วัดส่วนที่ เกี่ยวข้องได้ถูกต้องและทันตามกำหนด	ตรวจสอบจากการรายงาน ข้อมูลตามระบบ KRS. ผ่าน ระบบเครือข่ายได้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามเวลาที่ กำหนด(รายงานผลการ ประเมินรอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน) และมี ผลการรับรองผลครบ 100%	การรับรองผลตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560 ครบถ้วน ถูกต้อง 100% และมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีขึ้นไป



## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

- คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ มีความรู้ความเข้าใจและดำเนินการตามรายละเอียดของตัวชี้วัดได้อย่างถูกต้อง
- รายงานข้อมูลตามระบบ KRS. ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด
- ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2560 สูงขึ้น

### วิธีการวัดผล

- ประเมินรอบ 6 เดือน, 9 เดือน และ 12 เดือน
- รายงานข้อมูลตามระบบ KRS. ผ่านระบบเครือข่าย ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด

### เครื่องมือวัดผล

- แบบรายงานผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบ
- การรับรองข้อมูล ของ กพร.สพฐ.



โครงการ	ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 1 , 4 , 7
หน่วยงาน	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางยุวดี นาคคำ , นางสาวสุลัดดา จูกระโทก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศใช้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 เพื่อใช้เป็นข้อกำหนดและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งใช้เป็นเกณฑ์ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำแนกเป็น 3 มาตรฐาน 14 ตัวบ่งชี้ 56 ประเด็นพิจารณา ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต 1 จึง ได้จัดทำโครงการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2561

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อติดตามการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ให้เป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ประจำปีงบประมาณ 2561
2. เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง ใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2. ร้อยละ 80 ของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้รับการสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระดับดีมากขึ้นไป

2. สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้รับการพัฒนาในกิจกรรมต่าง ๆ ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน





## 4.รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1	<p><b>ประเมินตนเอง ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1</b></p> <p>ประกาศมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ให้ทุกกลุ่ม (ค่าวัสดุจัดทำเอกสาร)</p> <p>1.2 รับนโยบายจาก สพฐ. (ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ เบิกจากงบกลาง สพป.ชัยภูมิ เขต 1) แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ฯ</p> <p>1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในระดับ</p> <p>1.5 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามรายมาตรฐานฯ (แจกเอกสารแบบรายงานตามแบบ สพฐ) *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน ๆ ละ 35 บาท *เอกสาร /CD (เบิกจากงบกลาง สพป.ชัยภูมิ เขต 1) ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ประเมินตนเองฯ โดยคณะกรรมการระดับ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 *ค่าจัดทำต้นฉบับ (ล่วงเวลา) *ค่าเอกสาร จำนวน 60 เล่ม ๆ ละ 200 บาท *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน ๆ ละ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน 60 คน ๆ ละ 80 บาท คณะกรรมการให้คำชี้แนะ เพื่อปรับปรุง สรุปผลการดำเนินงานตามคำชี้แนะของกรรมการ</p> <p>1.8 จัดทำรูปเล่มตามที่แก้ไขรายงาน ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต 1 และคณะกรรมการบริหาร สพป.ชัยภูมิ เขต 1. *จำนวน 20 เล่ม ๆ ละ 200 บาท</p>		<p>2,000</p> <p>2,100</p> <p>4,200</p> <p>12,000</p> <p>4,200</p> <p>4,800</p> <p>4,000</p>
2	<p><b>ประเมินโดย สำนักงานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล สพฐ.</b></p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อชี้แจงการดำเนินงาน * ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 20 คน ๆ 35 บาท</p> <p>2.2 คัดเลือกโรงเรียนเพื่อจัดนิทรรศการ จำนวน 3 โรงเรียน (โรงเรียนละ 2,000)</p> <p>2.3 จัดทำ VTR (ค่าล่วงเวลา)</p> <p>2.4 ค่าป้ายต้อนรับ</p> <p>2.5 ชักซ้อมการดำเนินงาน (ซ้อมใหญ่) *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน ๆ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 60 คน ๆ 80 บาท *เอกสารประกอบ *ค่าล่วงเวลา (สรุป/ต้นฉบับ)</p>		<p>700</p> <p>6,000</p> <p>4,200</p> <p>5,000</p> <p>1,000</p> <p>4,200</p> <p>6,000</p> <p>4,800</p> <p>9,000</p> <p>5,000</p>



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
	2.6 ประเมินโดย สตพ.สพฐ. จนท. สพป.ชัยภูมิ ทุกท่านแยกผู้มีเกียรติ และคณะกรรมการ *ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 150 คน ๆ 35 บาท 2 มื้อ *ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 150 คน ๆ 80 บาท * ค่าเอกสาร จำนวน 60 เล่ม ๆ 200 บาท * ค่าเอกสารประกอบการจัดส่ง 2.7 สรุปแก้ไขปรับปรุงตามที่ สตพ.สพฐ.แนะนำ และนำส่ง สพฐ. ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเบิกจากงบ สพป.ชัยภูมิ เขต 1 <b>หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ</b>		10,500 12,000 12,000 1,900
	<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>100,000</b>

### 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ใน สพป.ชัยภูมิ เขต 1 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพโดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1)ประเมินโดยคณะกรรมการระดับ สพป.ชัยภูมิ เขต 1  2)ประเมินโดยคณะกรรมการ สตพ.สพฐ.	แบบประเมินของ สตพ.สพฐ.
<b>เชิงคุณภาพ</b> ร้อยละ 80 ของ สพท.มีคุณภาพตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับดีมากขึ้นไป		

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ผ่านการประเมินมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษาในระดับดีมาก
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน



โครงการ	เชิดชูเกียรติ ผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น (จังหวัด)
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนทร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	16 มกราคม 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยคณะรัฐมนตรีได้ฯมีมติเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2499 กำหนดให้มีการจัดงานวันครูขึ้นโดยกำหนดให้วันที่ 16 มกราคม ของทุกปี เป็นวันครู ซึ่งเริ่มจัดงานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2500 เป็นต้นมา

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
2. เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครู
3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครูกับประชาชน
4. เพื่อสนับสนุนและพัฒนาวิชาชีพครู
5. เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

### 3. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในสังกัดอำเภอเมืองชัยภูมิ และครูทุกสังกัดในเขตอำเภอเมืองชัยภูมิ ประมาณ 1,500 คน

### 4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
จัดกิจกรรมทำพิธีระลึกถึงบูรพาจารย์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้	16 มกราคม 2561	
1. ค่าจัดทำเอกสาร		
2. ค่าปัจจัยถวายพระ		33,000
3. ค่าอาหารปิ่นโตถวายพระ		9,500
4. เครื่องไทยธรรม		4,500
6. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถัวจ่ายทุกรายการ)		4,500
		137,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>189,500</b>



## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจในการพัฒนางานให้ดีขึ้น 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานดีขึ้น 3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน 4. ครูทุกสังกัดสมานสามัคคี 5. วัฒนธรรมประเพณีของไทยคงอยู่ต่อไป	สรุปผลจากแบบประเมินของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ใช้แบบประเมินของคุรุสภา

## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในด้านต่าง ๆ ได้รับการประกาศและยกย่องชมเชยให้ทราบโดยทั่วกัน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
3. มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคน
4. วัฒนธรรมนิยม ประเพณีของไทยคงอยู่คู่กับวัฒนธรรมอันดีของไทยตลอดไป



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบควบคุมภายในออนไลน์
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัด 6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนทร, นางกัญญา ผาดี
ลักษณะโครงการ	นโยบาย/โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 และให้จัดส่งการประเมินผลการควบคุมภายใน เป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2561 กำหนดรายงานภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 บุคลากรของโรงเรียนในสังกัดที่รับผิดชอบการประเมินผลและรายงานผล มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการ

สำหรับปี 2561 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ปรับปรุงเพิ่มเติมให้เป็นระบบออนไลน์ เพื่อให้ทันสมัย อำนวยความสะดวกให้กับผู้รับผิดชอบ รวดเร็ว ตรวจสอบข้อมูลได้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรผู้เข้ารับการอบรม มีความเข้าใจการจัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544
2. เพื่อให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัด สามารถรายงานผลการดำเนินงานได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา ด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้โรงเรียน/หน่วยงานในสังกัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการป้องกันการผิดพลาดความเสียหายที่เกิดขึ้น มีความเชื่อถือได้ของการรายงานทางการเงิน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

### 3. เป้าหมาย

บุคลากรผู้รับผิดชอบการควบคุมภายในของโรงเรียนในสังกัด จำนวน 240 โรงเรียน ๆ ละ

1 คน จำนวน 240 คน

**4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ**

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในสังกัด จำนวน 240 คน แบ่งเป็น 4 รุ่น ๆ ละ 1 วัน - ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง - ค่าจัดทำเอกสาร 250 เล่ม ๆ ละ 15 บาท เหม่าจ่าย - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม 240 คน X 35 บาท x 2 มื้อ - ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม 240 คน X 80 บาท X 1 มื้อ - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มคณะทำงาน 25 คน X 35 บาท X 8 มื้อ - ค่าอาหารคณะทำงาน 25 คน X 80 บาท X 4 มื้อ (ถัวจ่ายทุกรายการ)	กรกฎาคม – สิงหาคม 2561	38,500 3,750 16,800 19,200 7,000 8,000
	รวม	93,250

**5. การประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
บุคลากรที่เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการควบคุมภายในตามระเบียบฯ	สรุปแบบประเมินก่อนและหลังการอบรม	แบบประเมิน

**6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้มีประสิทธิภาพ
2. การใช้ทรัพยากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
3. การปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่วางไว้
4. เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้อย่างดี



โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศ Smart OBEC
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวนิดา สุนทร , นางกัญญา ผาดี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2560 – เมษายน 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการจัดทำโปรแกรมระบบสารสนเทศ Smart OBEC และกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตใช้รับ – งาน กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ในส่วนของโรงเรียนในสังกัดกำหนดให้โรงเรียนใช้ติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด ที่รับผิดชอบงานสารสนเทศมีความรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบสารสนเทศ Smart OBEC สพฐ.
2. เพื่อให้บุคลากรที่รับผิดชอบงานสารสนเทศ สามารถรับ – ส่งงานผ่านระบบได้
3. เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการ การจัดการเรียนการสอน ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพป.ชย.1 เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

### 3. เป้าหมาย

บุคลากรผู้รับผิดชอบงานธุรการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 240 คน



#### 4. รายละเอียดกิจกรรม/ระยะเวลา/งบประมาณ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในสังกัด จำนวน 240 คน แบ่งเป็น 4 รุ่น ๆ ละ 1 วัน - ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง - ค่าจัดทำเอกสาร 250 เล่ม ๆ ละ 15 บาท เหม่าจ่าย - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม 240 คน X 35 บาท x 2 มื้อ - ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม 240 คน X 80 บาท X 1 มื้อ - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มคณะทำงาน 25 คน X 35 บาท X 8 มื้อ - ค่าอาหารคณะทำงาน 25 คน X 80 บาท X 4 มื้อ (ถัวจ่ายทุกรายการ)	พฤศจิกายน 2560 - เมษายน 2561	38,500 3,750 16,800 19,200 7,000 8,000
รวมทั้งสิ้น		93,250

#### 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัด ที่รับผิดชอบ งานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ	สังเกตจากการใช้งานผ่าน ระบบ	สถิติการใช้งานดูได้จากหน้าจอ ผู้ดูแลระบบ

#### 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรในสังกัด ได้รับการพัฒนาและสามารถใช้งานผ่านระบบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ  
เกิดประสิทธิผล
- บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด  
สามารถบริหารจัดการเอกสาร ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบฯ
- บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 และโรงเรียนในสังกัด  
สามารถใช้งานผ่านระบบสารบรรณ Smart OBEC ระหว่างโรงเรียน กับสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้





โครงการ	การพัฒนาระบบบริหารงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1 , 2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ผู้รับผิดชอบ	นางสุรีพร โพธิ์งาม และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีภารกิจหลักที่สำคัญในการสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่กำหนด และเป็นหน่วย

ย่อย คือ โรงเรียน จำนวน 5 อำเภอ 240 โรงเรียน ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่พัสดุของโรงเรียนเป็นคุณครูที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคำสั่ง ไม่มีความรู้ความสามารถทางพัสดุโดยตรง เช่นเดียวกับเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตำแหน่ง และโรงเรียน

ก็มีเปลี่ยนแปลงครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุอยู่บ่อยครั้งด้วยหลายสาเหตุ ดังนั้น จึงทำให้การบริหารงบประมาณโดยภาพรวมจึงไม่มีความพร้อมเท่าที่ควร และอีกประการหนึ่งรัฐบาลได้ประกาศพระราชบัญญัติการจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับครูผู้ทำหน้าที่พัสดุโรงเรียน เตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ใหม่และกระตุ้นการปฏิบัติงานที่มีอยู่เดิมให้เกิดความคล่องตัวรวดเร็ว

ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีผลการเบิกจ่ายผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่รัฐบาลกำหนด

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ให้กับครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ทำหน้าที่หัวหน้าพัสดุโรงเรียน

2. เพื่อให้ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียน ได้ทราบถึงนโยบายการเบิกจ่ายเงิน การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินให้ทันตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

3. ครูผู้ทำหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียน สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ถูกต้อง บริหารงบประมาณ รวดเร็ว เบิกจ่ายเงินตามกำหนดเวลาในการบริหารงบประมาณ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

1. จัดอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 240 โรงเรียน

2. จัดประชุมชี้แจงโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณ งบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จำนวน 78 โรงเรียน

3. ประชุมปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP จำนวน 200 โรงเรียน

4. พัฒนาบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ด้วยการศึกษาดูงาน และเข้ารับการอบรมตลอดปีงบประมาณ



### 3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ผู้บริหารโรงเรียน มีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ มีความเข้าใจที่จะบริหารงบประมาณได้ถูกต้อง รวดเร็ว และ ทันทตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

### 4. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินงบประมาณ จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

### 5. กิจกรรมหลัก

1. อบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ให้กับโรงเรียน จำนวน 240 โรงเรียน จำนวนเงิน 62,460 บาท
2. จัดประชุมชี้แจงโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 78 โรงเรียน จำนวนเงิน 12,000 บาท
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณงบลงทุน จำนวน 200 โรงเรียน จำนวนเงิน 27,280 บาท
4. พัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ ศึกษาดูงาน และเข้ารับการอบรมจากส่วนราชการอื่น และเอกชน จำนวนเงิน 60,000 บาท
5. เร่งรัดการเบิกจ่ายสู่เป้าหมายตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย จำนวนเงิน 38,260 บาท (ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในไตรมาสที่ 4)

### 6. ผลผลิต (Output)

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุโรงเรียน จำนวน 240 โรงเรียน ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณงบลงทุน ได้รับทราบนโยบายการเบิกจ่ายเงินได้รับการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ครบทุกโรงเรียน

### 7. ผลผลิต (Outcome)

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุโรงเรียน จำนวน 240 โรงเรียน มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความรู้ในการปฏิบัติงานในระบบ e-GP สามารถเบิกจ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละครูผู้ปฏิบัติหน้าที่พัสดุโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ และสามารถเบิกเงินในระบบ e-GP ได้
2. ร้อยละการเบิกจ่ายเงินในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการกำหนด



โครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และนางสาวลดา มาลย์ วงศ์พรหม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม – กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ลงวันที่ 2 เมษายน 2553 กำหนดให้สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยการส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนโดยดำเนินการดังนี้ คือ 1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 4) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 5) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 6) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 7) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และ 8) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง พร้อมนี้กฎกระทรวงฯ ดังกล่าวยังได้ระบุให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่กำกับ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และแจ้งผลการตรวจสอบให้สถานศึกษาทราบ มีการเปิดเผยผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน ซึ่งจะทำให้ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายได้รับทราบถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาและร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาาร่วมกัน

นอกจากนี้ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้เขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาที่จะเกิดขึ้น พร้อมทั้งเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2559 ได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ ต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดจึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา” ขึ้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา นำมาสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดที่มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป ตลอดจนการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อเป็นการสรุปผลการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหาร จัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายใน ๔ มาตรฐาน ได้แก่ คุณภาพของผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร สถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และระบบการประกัน คุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ ผลการวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และระบุแนวทาง การพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตโดยมีวิสัยทัศน์ประสงค์เพื่อนำเสนอรายงานผลการจัดการศึกษา ในรอบปีที่ผ่านมาให้ต้นสังกัดและสาธารณชนได้รับทราบ และเตรียมความพร้อมในการรับ การประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป



## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจการดำเนินการตามนโยบายการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนัก พัฒนาความรู้ และทักษะในการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เสิ่งปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา จากสถานศึกษาทุกแห่ง จำนวน 240 แห่ง ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 3.1.2 สถานศึกษาทุกแห่ง ได้รับการนิเทศ ติดตาม การดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 8 องค์ประกอบ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 3.1.3 สถานศึกษาทุกแห่ง จำนวน 240 แห่ง จัดทำรายงานการประเมินตนเอง และนำเสนอต้นสังกัดครบทุกโรงเรียน

### 3.2 เสิ่งคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

## 4. วิธีกรดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	<p>-การอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพสถานศึกษาทุกแห่ง ตามโครงการ “การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา”</p> <p><b>ระยะเวลาจำนวน 1 วัน</b></p> <p><b>หัวข้อการอบรมประกอบด้วย</b></p> <p>-การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันภายในของสถานศึกษา</p> <p>-การเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่</p> <p>-แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)</p> <p>-ฝึกปฏิบัติเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา</p>	30 พฤษภาคม 2561	นายชัยรัตน์ มวลชัยภูมิ และ นางสาวดามาลย์ วงศ์พรหม

**5.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน****ระยะเวลา**

มีนาคม – กันยายน 2561

**สถานที่ดำเนินงาน**

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 240 แห่ง

**6. งบประมาณ**

6.1 งบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนถ้วน)

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	หมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการ ระยะเวลา จำนวน 1 วันผู้เข้าประชุม ประกอบด้วย ครูผู้รับผิดชอบงานประกัน และศึกษานิเทศก์ รวม 260 คน	100,000	18,000	39,000	43,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

**7. การวัดและประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
7.1 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง	ประเมินระบบการประกัน คุณภาพภายใน	แบบประเมิน
7.2 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด จัดทำรายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา	วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการ ประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษา	แบบสังเคราะห์ข้อมูลผลการ ประเมินคุณภาพภายใน
7.3 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด มีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพ ภายนอก รอบสี่ และได้รับการรับรอง ในระดับ ดีมาก	การประเมิน และสรุป สังเคราะห์ผลการประเมิน คุณภาพภายนอก รอบสี่	แบบประเมินและแบบ สังเคราะห์



## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

8.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และมีผลการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

8.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีรูปแบบการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สถานศึกษาและห้องเรียน ที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เป็นแบบอย่างได้



โครงการ	การบริหารและจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 10 และ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอุ๋นเรือน สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561

### 1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงบประมาณที่จะเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งในการบริหารงบประมาณ รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ต้องเป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกระบวนการที่เน้นเกณฑ์มาตรฐาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดประกอบ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสามารถดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และตอบสนองต่อความต้องการ ความจำเป็น วิฤติ และขาดแคลนของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จึงจัดทำโครงการการบริหารและจัดตั้ง

งบประมาณ ปีงบประมาณ พ. ศ. 2561 นี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบทุกโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2561 อย่างถูกต้องและเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง เป็นไปอย่างถูกต้องและทันตามกำหนดระยะเวลา

2.3 เพื่อตรวจ ติดตามการจัดตั้งและการบริหารงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

3.1 ผู้บริหารสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบการจัดทำงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 จำนวน 240 คน

3.2 คณะทำงาน/วิทยากร/เจ้าหน้าที่/บุคลากรในหน่วยและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน

3.3 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน 240 โรงเรียน

#### เชิงคุณภาพ

โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนได้รับทราบแนวทางการบริหารงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ชัดเจน และจัดทำค่าของงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามกำหนดระยะเวลา



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ
1.	ประสานงานและเตรียมการจัดประชุมสัมมนา ประสานเชิญวิทยากร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ประชุมเชิงปฏิบัติการแต่งตั้งคณะทำงาน แจ้งโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	
2.	ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ตามแนวทาง การบริหารงบประมาณแนวทางการบริหาร การจัดตั้ง งบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดตั้งงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง - ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่ม จำนวน 7 กลุ่ม ๆ ละ 1 คน 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท - ค่าตอบแทนวิทยากรเดี่ยว 2 ชั่วโมง ๆ 600 บาท - ค่าค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม/วิทยากร/ คณะกรรมการ 260 คน ๆ ละ 100 บาท - ค่าค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่มผู้เข้า อบรม/วิทยากร/คณะกรรมการ 260 คน ๆ ละ 35 บาท 2 มื้อ - ค่าวัสดุประกอบการอบรม จำนวน 240 คน ๆ 100 บาท	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	25,200 บาท 1,200 บาท 26,000 บาท 9,100 บาท 24,000 บาท
3.	ติดตาม/ตรวจสอบสภาพความเป็นจริง/ประเมิน/ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ สังเกต ตรวจสอบสภาพความเป็นจริง ประเมิน รายงานผล ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	1 ตุลาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	5,000 บาท
	รวมงบประมาณ		90,500 บาท
<b>หมายเหตุ</b> งบประมาณขอถัวจ่ายทุกรายการ			





### 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2561	สังเกต ประเมิน รายงานผล	
2. การดำเนินงานการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นไปอย่างถูกต้องและทันตามกำหนดระยะเวลา	สังเกต ประเมิน รายงานผล	

### 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงาน ตามแนวทางการบริหารงบประมาณ ปี 2561 อย่างถูกต้องและเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. การดำเนินงานการบริหารงบประมาณ ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เป็นไปอย่างถูกต้อง และทันตามกำหนดระยะเวลา



โครงการ	บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ปีการศึกษา 2561
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สพป.ชัยภูมิ เขต 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอุ้นเรือน สุขมาก นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 พฤษภาคม 2561 – 30 กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 มีภารกิจสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรกำหนด ภายใต้การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบันระบบการศึกษาไทยกำลังประสบปัญหาท้าทายสำคัญคือการมีโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมากและมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปีเนื่องจากประชากรวัยเรียนมีจำนวนลดลง และความนิยมของผู้ปกครองที่ต้องการส่งบุตรหลานไปเรียนในเมือง การมีโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมากส่งผลให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างไม่คุ้มค่า มีข้อจำกัดทั้งด้านบุคลากร สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาลดลงอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนหลัก ให้สามารถร่วมกันใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

## 2. วัตถุประสงค์

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
2. ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตร
3. มีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
4. โรงเรียนบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 60 คนลงมา จำนวน 85 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2561

### เชิงคุณภาพ

ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท โรงเรียนบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา



## 4. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
1.	สร้างความตระหนัก ให้ผู้เกี่ยวข้อง และองค์กร คณะบุคคล ในหลักการตามนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
2	จัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัดเป็นราย โรงเรียน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
3	จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้ความเห็นชอบ - ค่าจัดพิมพ์เอกสาร	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
4	รายงานแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กต่อ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
6	ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
7	นิเทศ ติดตาม กำกับ และประเมินผลการจัดการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย	1 พฤษภาคม 2561 - 30 กันยายน 2561	
	<b>รวมงบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)</b>		<b>23,000 บาท</b>

## 5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1. รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จำนวน 37 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2560	- สังเกต - ประเมิน - ปฏิบัติ - รายงานผล	
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่าง ทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตาม หลักสูตรมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับ บริบท	- สังเกต - ประเมิน - รายงานผล	



## 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รวม/เลิกโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียน 40 คนลงมา จำนวน 37 โรงเรียน ในปีการศึกษา 2560
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ผู้เรียนมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรมีรูปแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท



- โครงการไม่มีงบประมาณรองรับ (รอการจัดสรรงบประมาณ)



โครงการ	การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการของบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน
สนองยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 1 , 3 , 7 , 10
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชนิษฐา วิเศษแสงศรี และคณะ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม - กันยายน 2561

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้ มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้ง กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตาม ใน การพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งระบบในการ ทำงาน เมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วมีการปฏิบัติงานไปตามระบบ แต่ศักยภาพของบุคลากร จะต้องมีการ พัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการ ทำงานรวมถึงความรู้ในด้าน

ต่าง ๆ ของบุคลากร เป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 เห็นถึงความสำคัญ จึงส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ได้ศึกษาดูงานเพื่อให้เกิดการ เรียนรู้และมีประสบการณ์ด้านการจัดการความรู้จากหน่วยงานภายนอก เพื่อปรับทัศนคติและมุมมองให้กว้างไกล และนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อศึกษาแนวทางการบริหารจัดการและรูปแบบการจัดการเพื่อนำมาปรับใช้กับหน่วยงาน
- 2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นในการดำเนินงานนโยบายและแผน
- 2.3 เพื่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการ

## 3. เป้าหมาย

- บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน พร้อมทั้งผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 15 คน

## 4. งบประมาณดำเนินการ จำนวน 100,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)



### 5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
1	- ประชุมชี้แจงบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อนำผลการปฏิบัติงานแต่ละงานที่ต้องการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน	กรกฎาคม – กันยายน 2561	100,000
2	- รับฟังบรรยาย และเยี่ยมชมการดำเนินงานกลุ่มนโยบายและแผน		
3.	- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับงานนโยบายและแผน		
4.	- สรุปรายงานการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานแต่ละกลุ่มงาน		

### 6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ได้เรียนรู้แนวทางการบริหารจัดการ และรูปแบบการจัดการความรู้

6.2 บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็นอันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานทั้ง 4 งาน ในกลุ่มนโยบายและแผน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน เกิดประโยชน์กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1



## ภาคผนวก